

COMUNICACIÓN:

Modelo de gestión de procesos para las publicaciones científicas de la Universidad Politécnica Salesiana.

PhD. John Calle Siguencia – Editor en jefe.

Mgtr. Andrés López Jaramillo – Asistente de publicaciones.



Contexto y relevancia

01

En Ecuador la generación, difusión y transferencia del conocimiento en las instituciones de educación superior se encuentra respaldado por la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES) y el Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación (COESCCI), que **establecen la investigación y la difusión del conocimiento como funciones sustantivas de las universidades.**

02

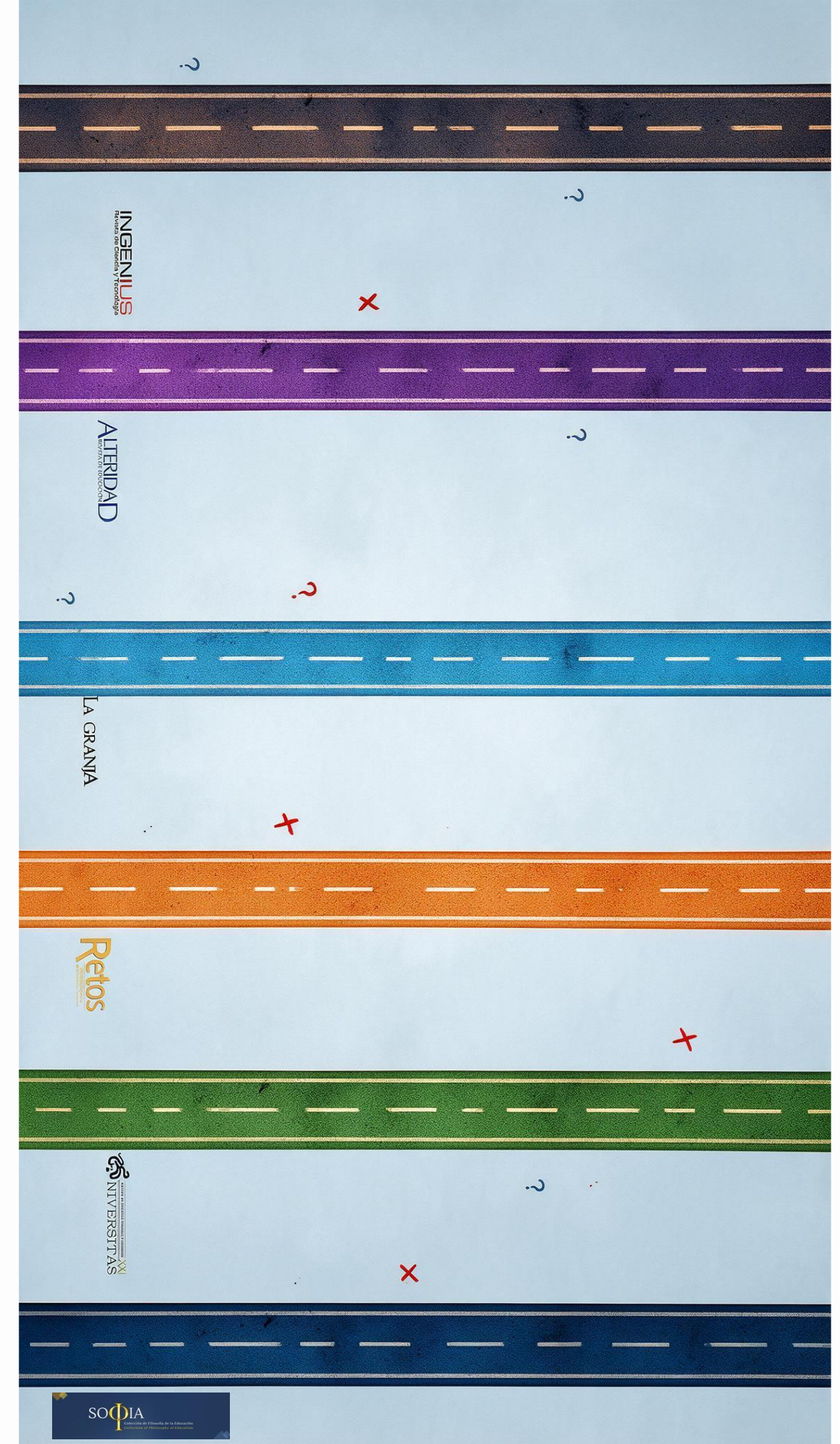
La Universidad Politécnica Salesiana cuenta con **6 revistas científicas indexadas en importantes bases de datos internacionales**, cuya permanencia y posicionamiento dependen, entre otros factores, de la calidad editorial, el cumplimiento de estándares internacionales y la eficiencia de sus procesos de gestión.



Problemática

- Procedimientos editoriales **particulares**.
- Diferencias en **tiempos** de respuesta.
- Criterios operativos no homogéneos.
- **Responsabilidades** poco estandarizadas.
- Dificultad para comparar **indicadores**.
- **Dependencia** de prácticas particulares de cada revista.
- **Elevado** número de contribuciones.

Existía un mismo marco institucional, pero no necesariamente un mismo modelo operativo.





La propuesta

Establecer un proceso editorial **estandarizado** que permita **unificar** criterios, **optimizar** tiempos, **garantizar** la trazabilidad de los manuscritos, **definir** responsabilidades, **fortalecer** la calidad editorial y **facilitar** la mejora continua de la gestión de las revistas científicas.

Fases de trabajo

Identificación de la
necesidad

Reunión del
Consejo Editorial

Designación de
responsables

Elaboración del mapa
del proceso

Socialización del
proceso

Generación de
documentación para
autorización
institucional

Primero

Segundo

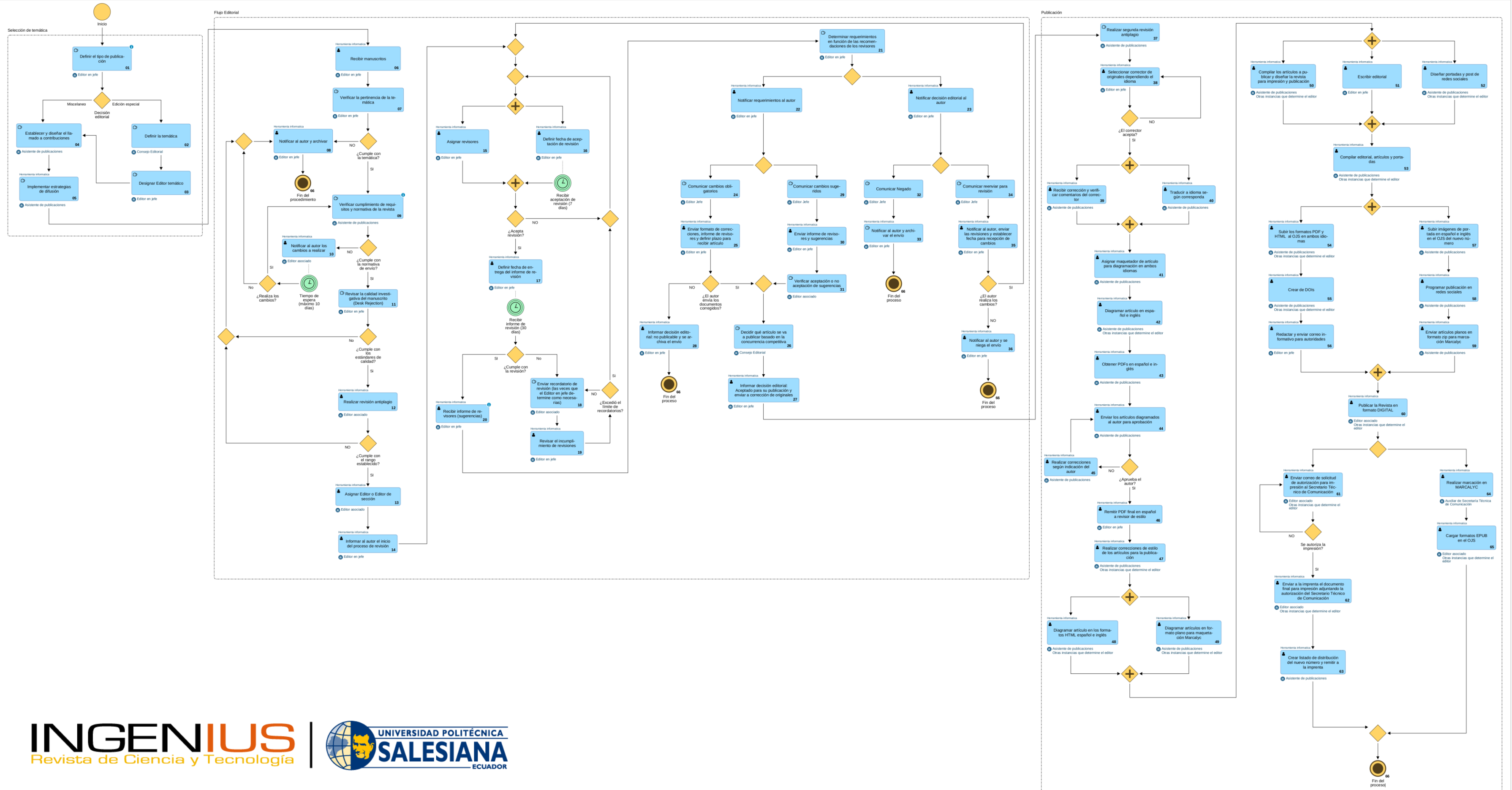
Tercero

Cuarto

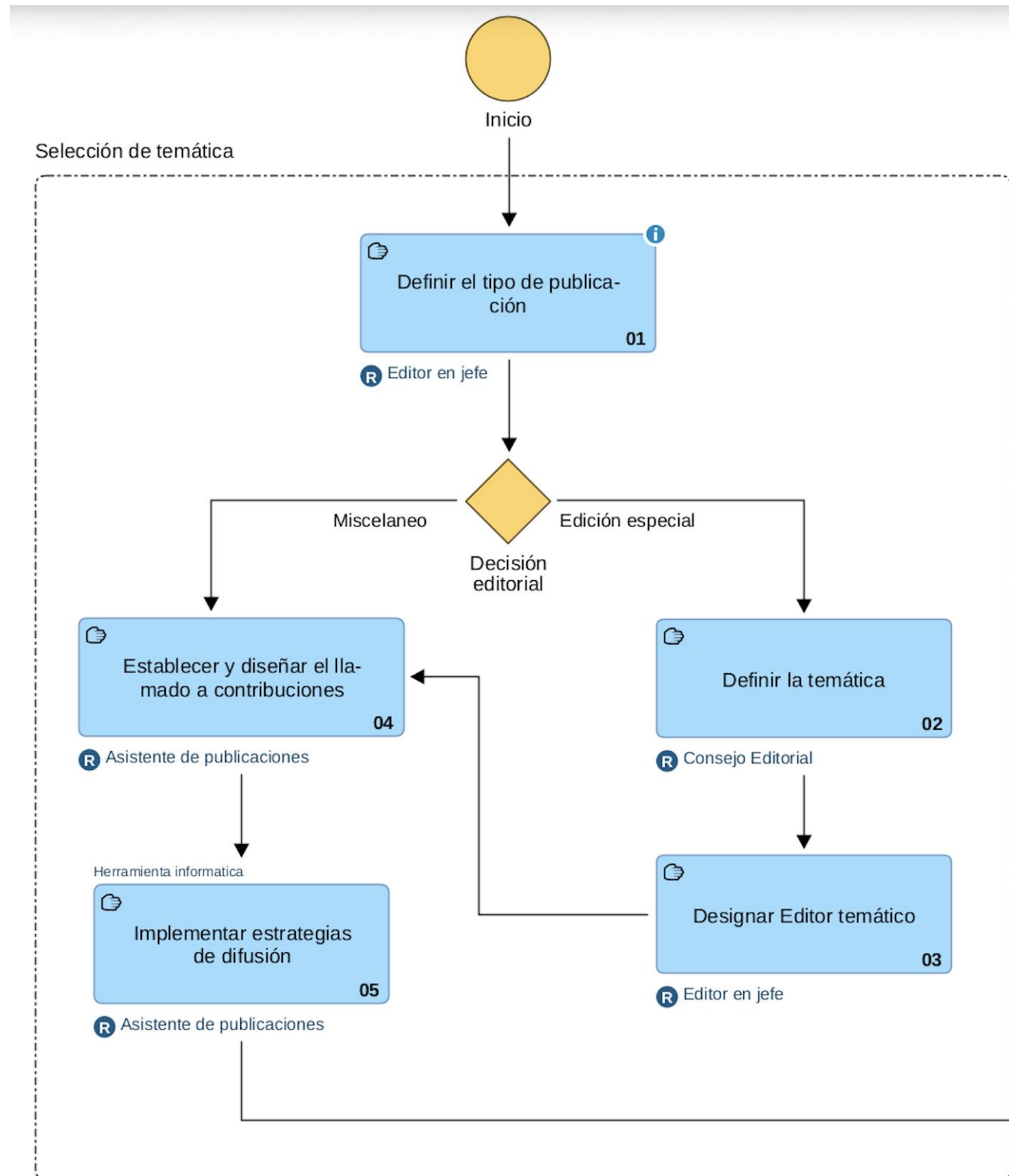
Quinto

Sexto

Proceso editorial para publicación de revistas científicas



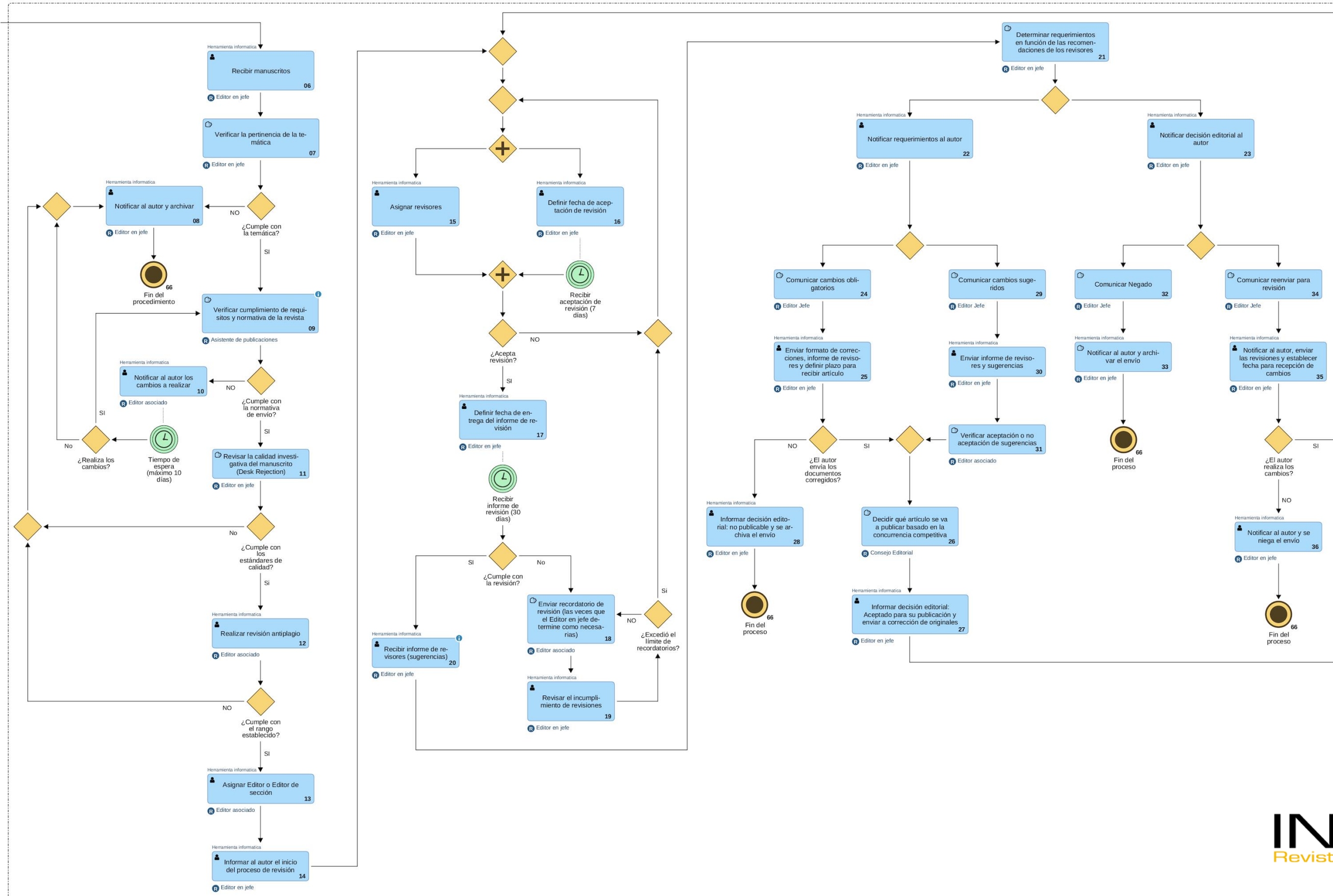
Proceso editorial para publicación de revistas científicas



Selección de la temática

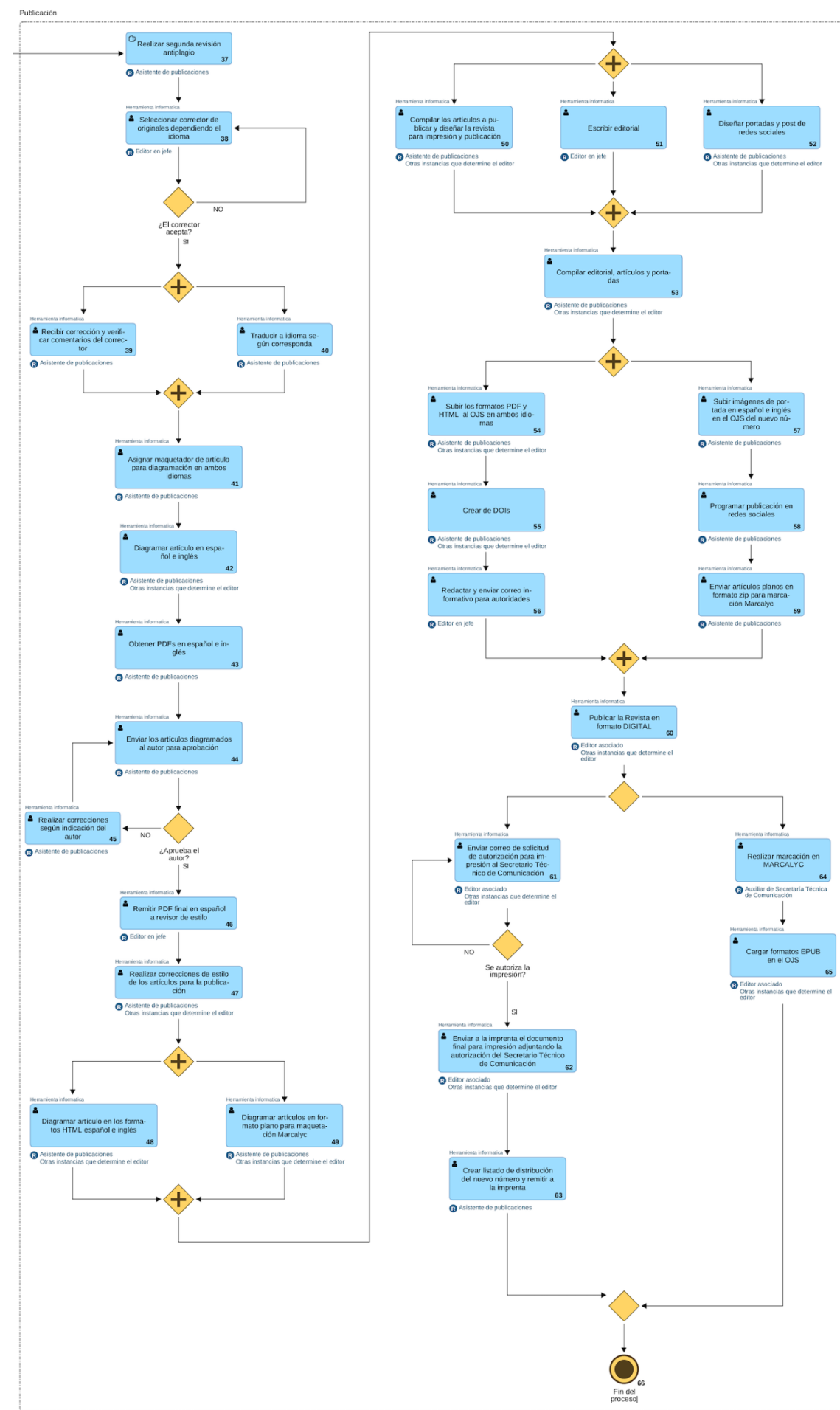
Proceso editorial para publicación de revistas científicas

Flujo Editorial



Flujo editorial

Proceso editorial para publicación de revistas científicas



Publicación

Resultados esperados



El proceso como herramienta de apoyo para la sostenibilidad de las revistas científicas, al facilitar la capacitación de nuevos equipos editoriales, disminuir la dependencia de procedimientos particulares y garantizar la continuidad de las actividades editoriales.

Definición explícita de los responsables de cada actividad, estableciendo funciones específicas para asistentes editoriales, editores, comités editoriales, revisores, autores y demás actores involucrados.

Garantizar publicaciones de alta calidad, fortalecer la eficiencia operativa y asegurar el cumplimiento de los estándares exigidos por los principales sistemas de indexación científica.

Incorporar procedimientos claramente definidos para el control documental, la revisión de requisitos editoriales, la evaluación por pares, la toma de decisiones editoriales, la edición técnica, la diagramación, la publicación y la difusión de los artículos.



GRACIAS POR SU ATENCIÓN

Correo de contacto:

revistaingenius@ups.edu.ec
jcalles@ups.edu.ec

PhD. John Calle Siguencia - Editor en jefe.
Mgtr. Andrés López Jaramillo - Asistente de publicaciones.